



ประกาศ สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน)

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่

ตามที่ สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) : สทอภ. มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่ ตำแหน่ง นักเทคโนโลยีอวกาศ จำนวน 1 อัตรา ฝ่ายประกอบทดสอบและนำส่งดาวเทียม ศูนย์ผลิตดาวเทียมแห่งชาติ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. คุณสมบัติของผู้สมัคร

1.1 คุณสมบัติตามกฎหมาย

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2543 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามมาตรา 33 ดังนี้

- (1) มีสัญชาติไทย
 - (2) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
 - (3) สามารถทำงานให้แก่สำนักงานได้เต็มเวลา
 - (4) มีคุณสมบัติและประสบการณ์เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน
 - (5) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น (กรณีได้รับการบรรจุ)
 - (6) ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 14 (3) (4) หรือ (5)
- ความใน (1) มิให้ใช้บังคับแก่เจ้าหน้าที่ชาวต่างประเทศซึ่งสำนักงานจำเป็นต้องจ้างหรือแต่งตั้งตามข้อผูกพันหรือตามลักษณะกิจการของสำนักงาน

1.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- (1) อายุไม่เกิน 40 ปีบริบูรณ์ในวันที่ยื่นใบสมัคร
- (2) คุณสมบัติปริญญาตรี หรือสูงกว่า ด้านเทคโนโลยีอวกาศ เทคโนโลยีดาวเทียม โทรคมนาคม ไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ ฟิสิกส์ คอมพิวเตอร์ คณิตศาสตร์ประยุกต์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง หรือสาขาอื่นแต่มีประสบการณ์ การทำงานไม่น้อยกว่า 3 ปี ด้านเทคโนโลยีอวกาศ
- (3) หากมีประสบการณ์ในการพัฒนาแอปพลิเคชันด้วยภาษา C, C++ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- (4) หากมีประสบการณ์ในการใช้งานระบบปฏิบัติการ Linux จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- (5) หากมีประสบการณ์เกี่ยวกับการใช้งานและควบคุมอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์เช่น บอร์ด FPGA ด้วย VHDL, Arduino หรือ Raspberry pi จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ



- (6) หากมีประสบการณ์ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบและพัฒนาระบบดาวเทียม จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- (7) สามารถฟัง พูด อ่าน และ เขียน ภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี
- (8) ปฏิบัติงาน ณ อุทยานรังสรรค์นวัตกรรมอวกาศ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี (มีสวัสดิการที่พักอาศัย)

2. หลักฐานประกอบการรับสมัคร

- (1) สำเนาวุฒิการศึกษาปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองฉบับสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ และสำเนาทะเบียนรายงานผลการศึกษา (TRANSCRIPT OF RECORDS) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิกการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่รับสมัคร จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ
- (2) สำเนาบัตรประชาชน
- (3) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (4) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ (ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน)
- (5) หนังสือรับรองการทำงาน (นำมาพิจารณาคำนวณอัตราเงินเดือน)
- (6) หลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร
- (7) ผลสอบภาษาอังกฤษ หรือเอกสารที่สนับสนุนทักษะภาษาอังกฤษ (ถ้ามี) เช่น TOEIC หรือ IELTS เป็นต้น

3. การรับสมัครและเงื่อนไขในการรับสมัคร

3.1 รับสมัครตั้งแต่วันที่ 6 มิถุนายน พ.ศ. 2567 จนถึงวันที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ. 2567

3.2 ผู้สนใจสามารถสมัครเข้ารับการคัดเลือกได้ทางอินเทอร์เน็ต โดยให้ผู้สมัครกรอกข้อความในระบบรับสมัครให้ครบถ้วน ถูกต้อง และปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด สมัครได้ที่ www.gistda.or.th หัวข้อ “รับสมัครบุคคล”

3.3 การสมัครเข้ารับการคัดเลือกตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 137

3.4 ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครและต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรง หรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร สำนักงานฯ จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

3.5 สำนักงานฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะคัดเลือกเฉพาะผู้สมัครที่สำนักงานฯ เห็นว่า มีคุณสมบัติเหมาะสมและจะพิจารณาเฉพาะผู้สมัครที่จัดส่งแบบฟอร์มสมัครงาน พร้อมหลักฐานการสมัครครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ 2 เท่านั้น



3.6 เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องติดตามประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการสอบคัดเลือกในครั้งนี้ออกจากเว็บไซต์
ของสำนักงานฯ

ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สำนักจัดการองค์การส่วนกลาง
โทรศัพท์ 02 141 4421 (วิลาสินี)

ประกาศ ณ วันที่ 6 มิถุนายน 2567



(นางพนิดา อุ่นคำ)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการองค์การส่วนกลาง
สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ



รายละเอียดหน้าที่รับผิดชอบ
ตำแหน่ง นักเทคโนโลยีอวกาศ
ฝ่ายประกอบทดสอบและนำส่งดาวเทียม ศูนย์ผลิตดาวเทียมแห่งชาติ

รายละเอียดความรับผิดชอบ

1. วิเคราะห์ความต้องการภารกิจของดาวเทียมและความต้องการของระบบดาวเทียม (Derive Requirement) ด้าน Flight software
2. วิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนา Embedded Flight Software เช่น สำหรับแปลผลคำสั่งและสั่งการ อุปกรณ์บนดาวเทียม
3. พัฒนาซอฟต์แวร์ตัวกลางสำหรับการรับและแปลผลคำสั่งควบคุม รวมถึงการสร้างและส่งสถานะอุปกรณ์ (Telemetry)
4. สนับสนุนงานที่เกี่ยวข้องภายใต้โครงการด้านซอฟต์แวร์
5. สนับสนุนการทำงานของระบบย่อยอื่น ๆ ที่ทำงานเกี่ยวข้องกับ Flight software รวมไปถึงการปฏิบัติภารกิจของดาวเทียมรูปแบบต่าง ๆ และกระบวนการประกอบและทดสอบ (AIT)
6. สนับสนุนกระบวนการเตรียมความพร้อมของดาวเทียมและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการทดสอบดาวเทียมและนำส่งดาวเทียม
7. จัดทำรายงานการพัฒนา การทดสอบ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
8. สนับสนุนการทดสอบ Environment Test
9. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

